

STELLENANZEIGE

Der Förderverein der Parkschule Rheda sucht für die **Randstundenbetreuung**
ab dem 01. August 2024 Unterstützung
auf Basis einer geringfügigen Beschäftigung!

Das Aufgabengebiet umfasst:

- Betreuung und Begleitung von Grundschulkindern zwei- bis dreimal wöchentlich vormittags von **8:00 Uhr bis 8:45 Uhr** und täglich von **11:50 Uhr bis 13:20 Uhr**
- Gestaltung kreativer Angebote für die Betreuungszeit
- Heranführen der Kinder an eigenverantwortliches Handeln und Selbstständigkeit

Die wöchentliche Arbeitszeit umfasst etwa 8 bis 9 Stunden. Durch z.B. Teambesprechungen wird eine durchschnittliche Arbeitszeit von **10 Stunden/ Woche** erreicht.

Wir erwarten:

- Soziale Kompetenzen, gerne auch pädagogische Berufserfahrung
- Engagement, Kreativität und Verantwortungsbereitschaft
- Teamfähigkeit, als auch die Fähigkeit selbstständigen Arbeitens
- Arbeitsbereitschaft z.B. an Elternabenden, Tag der offenen Türen oder unterrichtsfreien Tagen.

Wir bieten:

- ein vielseitiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- die Arbeit in einem motivierten und kreativen Team
- jährliche Weiterbildungen mit dem gesamten Schulkollegium
- **festes monatliches Gehalt von 520€** für durchschnittlich 10h/Woche
- einen freien Tag in der Woche
- arbeitsfreie Zeit in den Schulferien

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann **schicken Sie ihre Bewerbung an:**

foerderverein@parkschule-rheda.de

oder per Post an:

Förderverein der Parkschule Rheda e.V.,
Parkstraße 17, 33378 Rheda-Wiedenbrück

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Sandra Brökelmann und Natascha Kadereit

- 1. und 2. Vorsitzende –

Förderverein der Parkschule e.V.